

購買管理者様用

2024年8月～

ソロエルアリーナ Webサイトのリニューアルについて

ソロエルアリーナ担当販売店
株式会社クラシマ
2024年8月改訂

新Webサイト イメージ

- ★ 画面デザインを刷新！
- ★ 「真にお客様に求められている機能」を厳選！



お客様にとってより使いやすい
Webサイトに進化！

The screenshot shows the SO|OEL ARENA website interface. At the top, there's a navigation bar with the logo, a search bar, and various utility icons like 'マイカタログ' and '企業推奨品'. Below the navigation bar, there's a main content area with a notification banner that reads '【重要】Webサイトリニューアルに伴う主な変更点'. Below the notification, there are three sections of text: '【8月3日更新】ようこそ、新ソロエルアリーナWebサイトへ', '【7月19日更新】現在ご利用いただけない機能について', and '画面表示に乱れが見られるお客様へ'. At the bottom of the screenshot, there's a banner for 'Post-it 強粘着' and a blue box with the text '種類いろいろ! コピー用紙'.



主な変更点についてご案内いたします

目次

01	一時的にご利用いただけない機能	p4
02	廃止機能	p5
03	重要事項	
	1) ログインIDとパスワード	p6
	2) 権限	p7
	3) 部門管理に関する設定	p10
	4) 新機能	p14
	①クーポン ②クレジットカード決済（都度決済）	
04	変更点・注意点	
	1) お支払方法	p18
	2) 請求書の発行・発送	p20
	3) ご利用明細のPDFダウンロード	p22
05	お問合せ先	p24

01 一時的にご利用いただけない機能

- ・ アスクル以外のサプライヤとのお取引

上記機能は2024年春以降にご利用可能予定です

02 廃止機能

- ・ **マイカレンダー**

マイページから自分で登録したカレンダー情報が見れる機能が削除されました。

- ・ **お気に入りリンク** (購買管理者が設定した場合に表示されます。)

トップページ右下のお気に入りリンク機能が削除されました。
本機能をご利用のお客様は今後はブラウザのブックマーク機能等をご利用いただきますようお願いいたします。

- ・ **部門グループ** (部門数が多い場合に購買管理者を補助する付加階層です。)

新サイトでは「部門グループ」は廃止となり、
1 I Dに対し複数部門の部門管理権限を付与することができるようになりました。

03 重要事項

ログインIDとパスワードについて

新サイトへの初回ログイン時は、
旧サイトと同じID・パスワードでログインが可能です。

旧IDでログインいただいた後、
新サイトで新たに発行された「ご利用者ID」をご確認ください。
「ご利用者ID」が次回以降のログインIDとなります。

【ご利用ID 確認方法】

ログイン後にページ上部のご利用者名にカーソルをあてるとご確認いただけます。

The screenshot shows a web browser window displaying the SOLOEL ARENA website. The user is logged in as 'アスカ太郎 (ご利用者ID: 1234567890)'. The user ID is highlighted with an orange box, and a hand cursor points to it. An orange callout bubble on the right contains the text '新しいIDは10桁になります' (The new ID is 10 digits long). The website header shows the current cart total as 12,431,838 points and the daily special offer as 183,800 points. The navigation menu includes '管理者メニュー', 'アスカ太郎 様 (ログアウト)', '各種手続き', and 'ヘルプ'. The main content area has a sidebar with 'アスカ太郎 様 (ご利用者ID: 1234567890)' and a main section with links for 'ご登録情報について', 'ご注文・サービスについて', and 'レビューの管理'.

03 重要事項

権限について

すべてのご利用者IDに、**企業管理権限**・**部門管理権限**・**注文権限**のうち、**いずれかの権限が必ず付与されており、すべてのIDで注文が可能になりました。**

【付与権限の確認・変更方法】

- ① 管理者メニューにカーソルをあて、「ご利用者一覧」をクリック。



03 重要事項

権限について

【付与権限の確認・変更方法】

② 付与権限欄をご確認いただき、変更する場合は「編集」をクリック。

SO|OEL ARENA 取扱い商品: 12,431,838点 当日~翌々日お届け商品: 190,000点 累積購入割引率: 0.0% 管理者メニュー アスル太郎様 (ログアウト) 各種手続き ヘルプ

カテゴリー すべて 商品名・お申込番号・型番 詳細検索 履歴・再注文 クイックオーダー マイカタログ 企業推奨品

アウトレット 特集一覧 ランキング パブリ(印刷/はんこ/名入れ) 便利なサービス お届け先: 福島県福島...

ホーム > 管理者メニュー > ご利用者一覧

ご利用者一覧

チェックしたご利用者をまとめて 削除 ID・仮パスワードを通知

<input type="checkbox"/>	氏名・ご利用者ID	所属・部門ID	E-mailアドレス	お客様管理コード	付与権限	利用状況	操作
<input type="checkbox"/>	アスクル花子 3456789012	株式会社クラシマ	cde@kurashi ma.~~		注文権限	利用中	編集 削除 仮パスワード発行
<input type="checkbox"/>	アスクル次郎 2345678901	株式会社クラシマ	bcd@kurashi ma.~~		部門管理権限	利用中	編集 削除 仮パスワード発行
<input type="checkbox"/>	※企業代表者 アスクル太郎 1234567890	株式会社クラシマ	abc@kurashi ma.~~		企業管理権限	利用中	編集 仮パスワード発行



【付与権限の確認・変更方法】

③ 付与したい権限をチェックし「確認」をクリックし、完了してください。

元の画面に戻る

ご利用者情報の編集

ご利用者情報の入力 確認 完了

氏名 **必須** ✓ 残り7文字

固定電話番号 **必須** ✓

ご請求をいただく利用の場合、部門登録がある場合に、企業代表者の固定電話番号は必須です。

所属部門 株式会社クラシマ

権限 ? **必須** 企業管理権限 注文権限 ✓

お客様管理コード **任意**

確認 >

03 重要事項

部門管理に関する設定

新サイトではデフォルトで

「部門管理ユーザーによる部門独自設定を許可する」設定になっております。

※「部門管理者によるお届け先登録」「部門管理者によるお支払い方法の変更」等

【部門独自設定の変更方法】

- ① 管理者メニューにカーソルをあて、「管理者メニュー」をクリック。

The screenshot shows the SO[OEL]ARENA website interface. The top navigation bar includes the logo, current cart value (12,457,062 points), accumulated purchase discount rate (0.0%), and the '管理者メニュー' (Admin Menu) button. The '管理者メニュー' dropdown menu is open, listing various administrative functions. A hand cursor is positioned over the '管理者メニュー' button in the navigation bar.

購買実績の参照	組織情報	購買管理の設定
ご利用明細・ご請求金額	企業情報	企業推奨品の管理
ご利用実績ダウンロード	部門一覧	購入制限品の管理
ご利用履歴一覧	ご利用者一覧	任意コードの管理
各種購買レポート	お支払い情報	月額予算の管理
	お支払いの管理	企業内お知らせの管理



03 重要事項

部門管理に関する設定

【部門独自設定の変更方法】

② 下へスクロールし、購買管理の設定内の「各種設定一覧」をクリック。

The screenshot shows the SO|OEL ARENA administrator interface. At the top, it displays the company name, current sales amount (12,457,062 points), and target sales (190,000 points). Below this is a navigation bar with categories, search, and utility icons. The main content area is titled '管理者メニュー' (Administrator Menu) and contains a section for '購買管理の設定' (Purchase Management Settings). This section lists several management options, with '各種設定一覧' (List of All Settings) highlighted by a red wavy line and a hand cursor icon. A large orange arrow points downwards from the highlighted item.

Icon	Item Name	Description
👛	お支払いの管理	部門ごとのお支払い方法、口座情報、担当販売店の情報確認および、変更を行えます。
🛒	購入制限品の管理	社内で購入を制限する制限品をご登録いただけます。
📄	企業内お知らせの管理	企業内に通知するお知らせの編集、掲載停止の設定が行えます。表示内容はアスクル側で管理・確認することはできません。
📧	アドレス帳	企業共有、部門共有のお届け先を登録・編集できます。
🗨️	任意コードの管理	注文する商品に仕訳コード、勘定科目などを付加することができます。付加した情報は購入実績データ、アスクル納品書、請求書に反映します。
⚙️	各種設定一覧	ご利用者の利用機能について設定や部門管理ユーザーによる変更の許可を設定できます。
🏢	企業推奨品の管理	社内で購入を推奨する推奨品をご登録いただけます。
📅	月額予算の管理	月額予算と予算クリア日を設定いただけます。月額予算は「購買レポート」にて、購入実績と対比した予算消化率を閲覧することができます。
📄	各種CSVアップロード状況の確認	各画面よりアップロードした各種マスタ情報の、データ反映処理の進捗状況を確認することができます。

03 重要事項

部門管理に関する設定

【部門独自設定の変更方法】

③ 「部門管理に関する設定」をクリック。

The screenshot shows the administrator interface for SO|OEL ARENA. At the top, there's a header with the company name, sales figures (12,457,062 points), and a 0.0% discount rate. Below that is a navigation bar with categories, a search bar, and various utility icons. The main content area is titled '各種設定一覧' (List of Various Settings) and contains a list of settings categories. The '部門管理に関する設定' (Settings for Department Management) category is highlighted with an orange border and a hand cursor pointing to it. A red wavy line is drawn across the middle of the page.

SO|OEL ARENA 取扱商品: 12,457,062点
当日~翌々日お届け商品: 190,000点

累積購入割引率: 0.0% 管理者メニュー 双羽太郎様 (ログアウト) 各種手続き ヘルプ

カテゴリ すべて 商品名・お申込番号・型番 詳細検索 履歴・再注文 クイックオーダー マイカタログ 企業推奨品

クーポン 16 アウトレット 特集一覧 ランキング パブリ(印刷/はんこ/名入れ) 便利なサービス お届け先: 福島県福島...

ホーム > 管理者メニュー > 各種設定一覧

各種設定一覧

各種設定一覧について ?

画面表示に関する設定や、利用する機能の選択など各種設定が行なえます。

企業標準の設定

商品以外のサービスに関する設定 +

部門管理に関する設定 +



03 重要事項

部門管理に関する設定

【部門独自設定の変更方法】

④ 「設定を変更」をクリック。

項目名	設定状況	
部門管理ユーザーによる部門独自設定の可否の設定	許可する	部門管理ユーザーが部門独自の設定を行うことを制限できます。部門管理ユーザーによる部門独自設定の可否を「許可しない」にした場合、部門管理ユーザーは以下機能で部門独自設定を行うことができなくなります。※企業管理ユーザーであればこの設定に関わらず部門独自設定が可能です。 「部門情報(の一部)」「部門アドレス帳」「お支払い方法」「月額予算」「マイカタログ」「各種設定一覧の全項目」

設定を変更

⑤ 部門独自設定の可否を選択し、「登録」をクリックし完了です。

部門管理に関する設定の変更

部門管理ユーザーによる部門独自設定の可否

任意 許可する 許可しない

登録

① クーポン

新サイトでは「クーポン」機能が追加されます。お買い物にぜひお役立てください。

② クレジットカード決済(都度決済)

新たなお支払方法として「クレジットカード決済(都度決済)」が選択できるようになります。
クレジットカード決済の場合は請求書が発行されず、領収書はWebサイト内で発行が可能です。

購買管理者・部門管理者の方へ

企業または部門の支払方法の設定にて、クレジットカード決済の可否が選択できます。



クレジットカード情報の登録方法を次項よりご案内します

【クレジットカード情報の登録】

① ご利用者名にカーソルをあて「マイページ」をクリック。



【クレジットカード情報の登録】

② お支払情報内の「クレジットカードの登録・変更」をクリック。

The screenshot shows the SO|OEL ARENA customer portal. At the top, it displays the company name, current balance (12,457,062 points), and a 0.0% discount rate. The user is logged in as 'アスカ太郎様'. The main navigation bar includes a search bar and various utility icons. Below the navigation, the user's name 'アスカ太郎様のマイページ' is displayed. The page is divided into several sections: '本人情報', '所属部門・企業情報', 'ご利用履歴・実績参照', and 'お支払い情報'. The 'お支払い情報' section is highlighted with a red wavy line. Within this section, the 'お支払い方法' (Payment Method) area shows '請求書払い：口座振込み'. A sub-section 'お支払いの管理' (Manage Payments) contains a link for 'クレジットカードの登録・変更' (Credit Card Registration/Change), which is highlighted with an orange box and a hand cursor. Other links in this section include '担当販売店情報' (Responsible Sales Store Information).



【クレジットカード情報の登録】

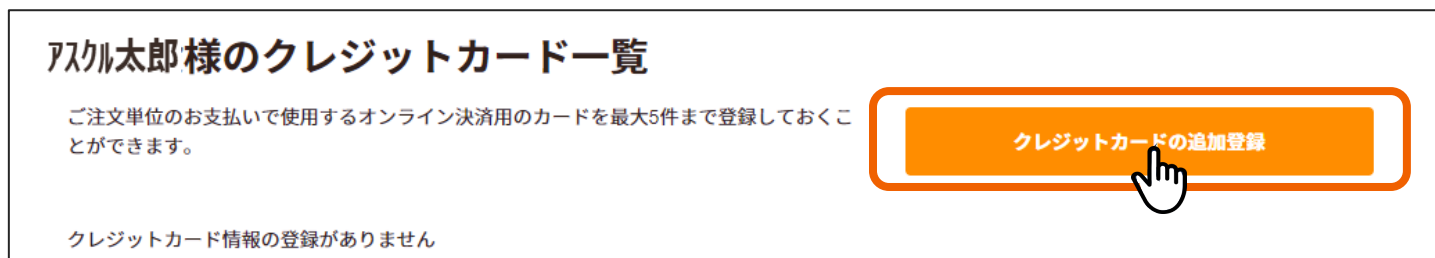
③ 「クレジットカードの追加登録」から、情報を入力し「登録」をクリックし完了です。

アスカ太郎様のクレジットカード一覧

ご注文単位のお支払いで使用するオンライン決済用のカードを最大5件まで登録しておくことができます。

クレジットカード情報の登録がありません

クレジットカードの追加登録



クレジットカード情報の入力

使用するクレジットカード情報を入力してください。

カード番号 **必須** 例：1234 1234 1234 1234

- ・ ご注文内容の確認のためアスクールからご連絡を差し上げる場合がございます。

セキュリティコード **必須** 例：111

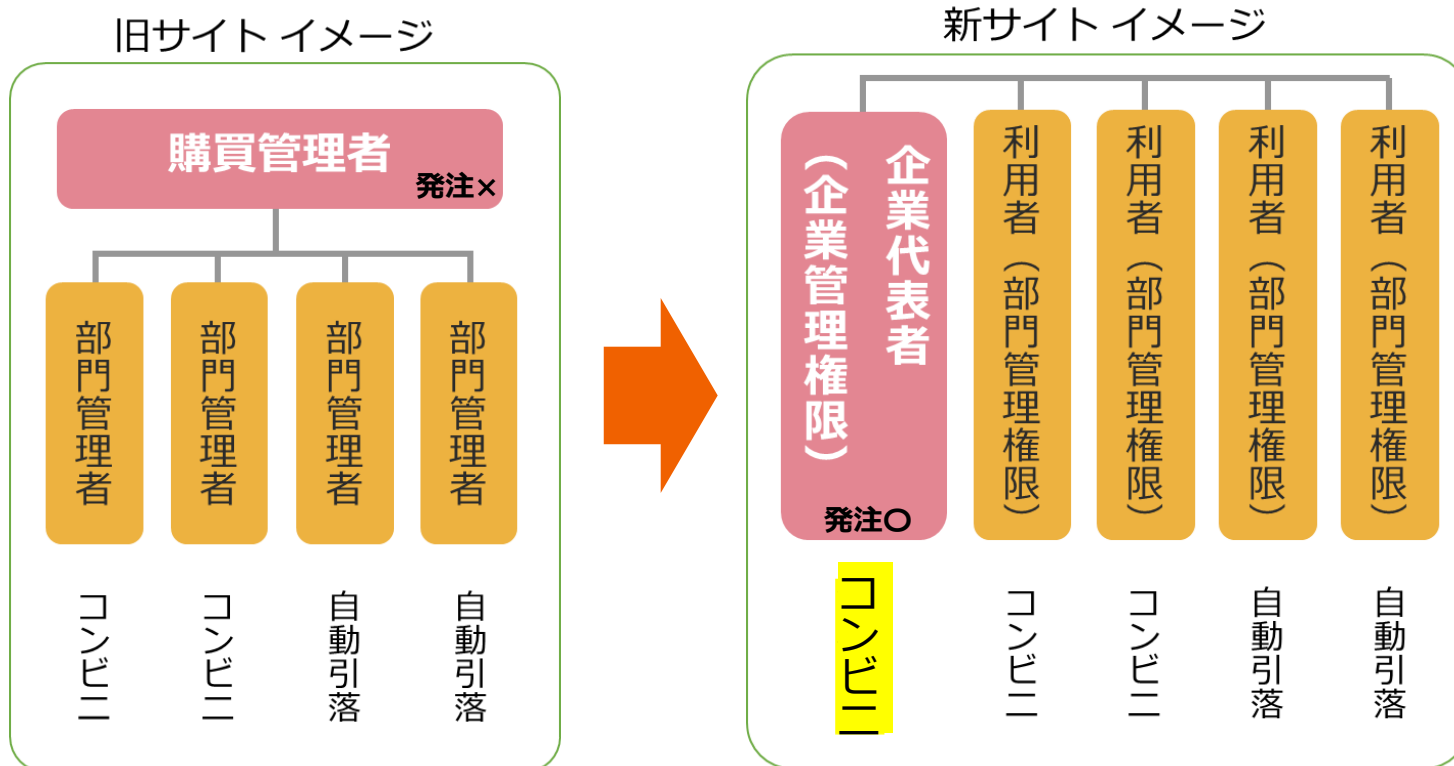
登録



「購買管理者」が、新サイトでは「企業代表者」という名称になり、発注が可能になります。

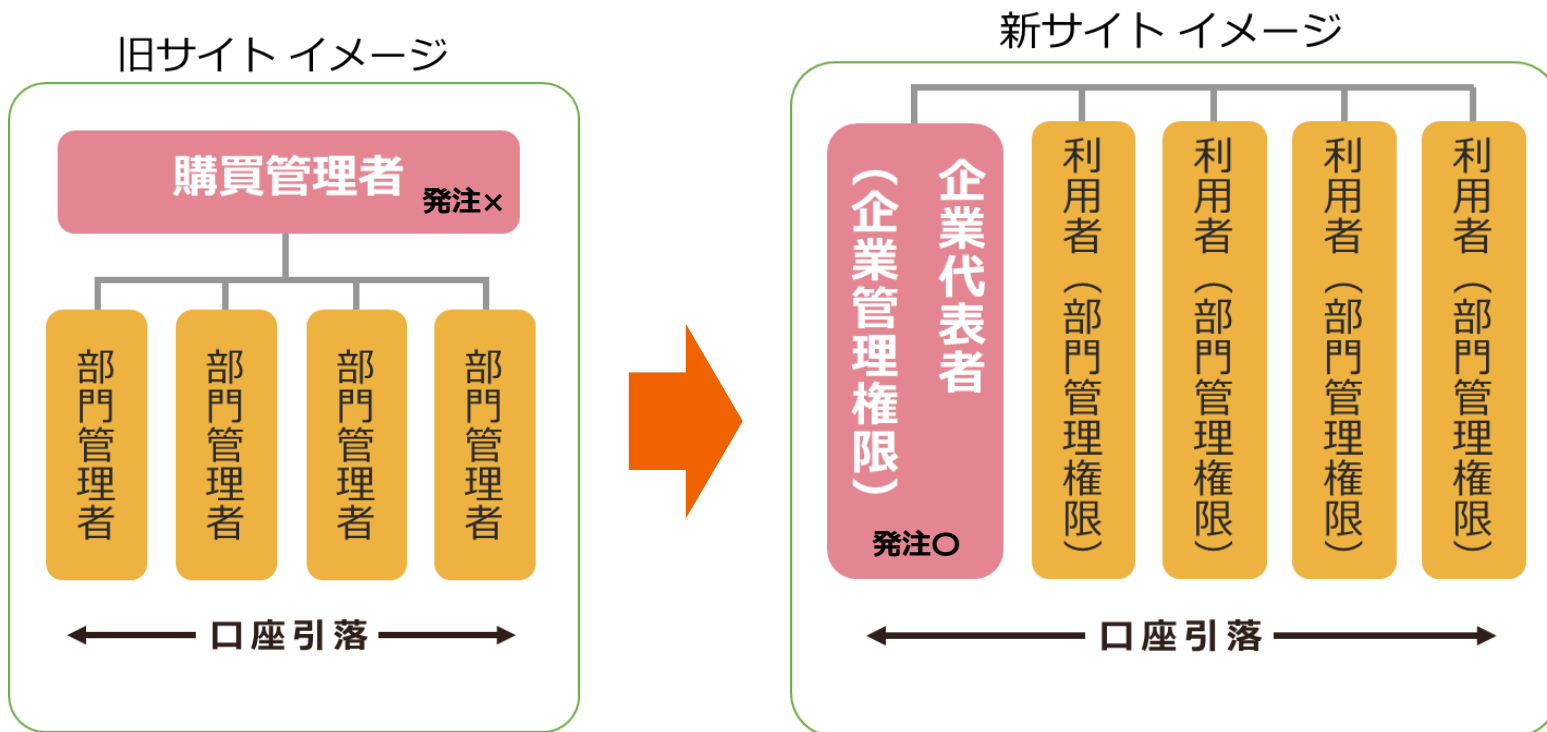
【個別請求の場合】

「企業代表者」ご注文分のお支払方法は、「コンビニ／郵便局支払」に設定されております。支払方法は、管理メニュー内「お支払いの管理」から変更可能です。



【一括請求の場合】

「企業代表者」ご注文分を含めた一括請求となり、旧サイトご利用時と同じお支払方法となります。支払方法は企業代表者様にて変更可能です。



04 変更点・注意点

請求書の発行・発送

請求書の発行方法は、これまで通り「紙（郵送）」と「PDF」の2種ですが、
郵送をご希望されないお客様にはPDFのみでの発行が可能となりました。

※郵便コンビニ払いの場合は、必ず郵送でもお送りいたします。

旧サイト	新サイト
一括	請求まとめ
一括個別	請求まとめ ※ご利用明細は各部門でPDFをダウンロード
個別	請求まとめなし・送付まとめなし

1. 請求まとめ

請求……………企業もしくは特定の部門にまとめる
請求書送付……企業もしくは特定の部門にまとめる

2. 送付まとめ ※ご利用明細は各部門でPDFをダウンロード

請求……………各部門
請求書送付……企業もしくは特定の部門にまとめる

3. 請求まとめなし・送付まとめなし

請求……………各部門
請求書送付……各部門

これまでの請求書の発行形態が「一括個別」で
今後も同じ形態での発行をご希望のお客様は、
「請求まとめ」とした上で、
ご利用明細をPDFでダウンロードしてください。

発行／送付に関する手続きはWebサイトからはできませんので、
担当販売店にご相談ください。

04 変更点・注意点

ご利用明細のPDFダウンロード

【ご利用明細のPDFダウンロード方法】

- ① 管理者メニューにカーソルをあて、「ご利用明細・ご請求金額」をクリック。

The screenshot shows the SOLOEL ARENA website interface. The browser address bar displays 'solution.soloel.com'. The top navigation bar includes the logo, current sales figures (12,457,062 points), and a '管理者メニュー' (Admin Menu) dropdown. A mouse cursor is pointing at the '管理者メニュー' dropdown, which is open, showing a list of options. The option 'ご利用明細・ご請求金額' (Usage Details & Request Amount) is highlighted with an orange box. Other options in the dropdown include '購買実績の参照' (Purchase History Reference), 'ご利用実績ダウンロード' (Usage History Download), 'ご利用履歴一覧' (Usage History List), '各種購買レポート' (Various Purchase Reports), '組織情報' (Organization Information), '企業情報' (Company Information), '部門一覧' (Department List), 'ご利用者一覧' (Users List), 'お支払い情報' (Payment Information), and 'お支払いの管理' (Payment Management). Below the dropdown, there is a '重要なお知らせ' (Important Notice) section with a list of updates.

管理者メニュー

- 購買実績の参照
- ご利用明細・ご請求金額**
- ご利用実績ダウンロード
- ご利用履歴一覧
- 各種購買レポート

組織情報

- 企業情報
- 部門一覧
- ご利用者一覧
- お支払い情報
- お支払いの管理

購買管理の設定

- 企業推奨品の管理
- 購入制限品の管理
- 任意コードの管理
- 月額予算の管理
- 企業内お知らせの管理

重要なお知らせ

- ・【Webサイト障害】「履歴・再注文」ページの予算表示について
- ・【8月3日更新】ようこそ、新ソロエルアリーナWebサイトへ
- ・画面表示に乱れが見られるお客様へ



04 変更点・注意点

ご利用明細のPDFダウンロード

【ご利用明細のPDFダウンロード方法】

- ② 当ページ内で、締め日を過ぎた月のご利用明細のPDFダウンロードができます。

The screenshot shows the SO|OEL ARENA website interface. At the top, the user's account information is displayed: 取扱い商品: 12,457,062点 and 当日～翌々日お届け商品: 190,000点. The navigation bar includes a search bar, a detailed search button, and icons for history/reorder, quick order, my catalog, and company recommendations. The main content area is titled 'ご利用履歴・再注文' and features four tabs: 'ご利用履歴一覧', 'ご注文商品一覧', 'ご利用明細・ご請求金額' (which is highlighted in blue), and 'ご利用実績ダウンロード'. Below the tabs, there is a notice: 'ソロエルアリーナのご利用実績の明細を確認できます。ご請求締切日を経過すると毎月のご請求金額が確定いたします。ご請求締切日の翌々日以降にご請求書・ご利用明細書がダウンロード(?) できます。' and 'ご請求締切日: 毎月末日'. At the bottom, there are two dropdown menus: '表示対象' (set to '企業全体') and '表示期間' (set to 'ご請求締切日前のご利用明細').

ご不明点等お気軽にお問い合わせください



①

ソロエルアリーナお客様サービスデスク



0120-115-844

050で始まるIP電話からは [03-6731-7871]
通話料はお客様のご負担となります。

受付時間：月曜～土曜（午前9時～午後7時）※祝日を除く

②

ソロエルアリーナ担当販売店 株式会社クラシマ



TEL：024-552-2116

FAX：024-552-2290

受付時間：月曜～金曜（午前9時～午後5時） ※祝日を除く